

# 申立書

組合員の氏名	共済 花子	氏名コード	××××××
所属名	行財政局人事部厚生課		
育児休業の初日・末日	初日 令和元年 7月 1日	末日 令和2年 5月 4日	
育児休業に係る子の氏名及び生年月日	共済 一郎 (令和元年 5月 5日生)		
育児休業に係る子の保育所入所希望日	令和2年 4月 1日		
入所希望保育所	〇〇保育所		
上記保育所への入所希望理由	復職するにあたり、身内に預けることが不可能なため		
入所申込(相談)を行った場所	〇〇市〇〇課		
上記入所申込(相談)年月日	令和2年 2月15日頃		
以下について詳しくご記入ください。①育児休業取得当初、保育所入所及び復帰時期についてどのように予定していたか。②入所申込及び復帰について、いつ頃、どこに、どのように行った(相談した)のか。③入所できなかった理由。④保育所入所不承諾証明書等が交付されなかった理由。			
① 子が満1歳になる前に復職する予定。 ② 令和2年2月15日頃、〇〇保育所へ出向き入所申込を行った。 ③ 希望人数が多いため、入所不可能。 ④ 入所希望した保育所の市町村では、証明書の発行をしていないため。			
以上のとおり、育児休業に係る子について、保育所への入所が困難であることを申し立てます。 また、保育所入所が決定した場合は、育児休業を切り上げて復職することを確認いたします。 なお、この申立書の記載内容について、共済組合から関係機関に対して確認することに同意します。			
(宛先) 京都市職員共済組合理事長 令和〇〇年〇〇月〇〇日 住所 京都市中京区寺町通御池上る上本能寺前町4-9-9番地 (申立人) 氏名 共済 花子			

申立人が署名もしくは記名・押印してください。

# 副申書

上記の申立書の記載事項について、事実と相違ないものと確認いたします。	
令和〇〇年〇〇月〇〇日	職名 行財政局人事部厚生課長
(所属する課等の長)	氏名 〇〇 〇〇

申立人が所属する課等の課長(所属長)の職名を記入し、署名もしくは記名・押印してください。